

REGULAMIN UDZIAŁU W PROJEKCIE ERASMUS+

§ 1.

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i warunki udziału w realizacji projektu pt. "Our DigiLife", który jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach sektora edukacji szkolnej, partnerstwa strategiczne–współpraca szkół programu Erasmus +.

§ 2.

INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt realizowany jest w okresie od 2021-11-01 do 2023-05-31.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską i jest realizowany w ramach programu partnerstwa strategiczne na rzecz edukacji szkolnej –współpraca szkół programu Erasmus +.
3. Projekt skierowany jest do uczniów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 6 w Gdańsku.
4. W realizacji zadań projektu może wziąć udział określona liczba uczniów, zgodnie z założeniami projektu.
5. Udział w projekcie jest dobrowolny.
6. Projekt realizowany jest w formie różnych zajęć pozalekcyjnych, szkolnych, wyjść i warsztatów.
7. Głównym celem projektu jest rozwijanie umiejętności posługiwania się narzędziami cyfrowymi, efektywnego wykorzystywania ich w celach edukacyjnych . Projekt zwraca uwagę na rozwijanie umiejętności językowych, poznawanie nowych kultur, a także wzmacnianie umiejętności posługiwania się technologią.
8. Projekt rozwija umiejętności społeczne tj. współpraca międzynarodowa, praca w grupie rówieśniczej oraz otwartość i tolerancja na nowe kultury. Rozwija gotowość do dzielenia się doświadczeniami z europejskimi kolegami oraz otwartość na Europę.
9. Partnerami Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 6 w Gdańsku są szkoły w Turcji i Hiszpanii.
10. Projekt przewiduje wymianę uczniów i nauczycieli ze szkół partnerskich.
11. Wyjazdy są opłacane z grantu otrzymanego przez szkołę. Grant pokrywa koszty zakupu biletów lotniczych oraz ubezpieczenia. Uczniowie są zakwaterowani u rodzin uczniów ze szkół partnerskich.
12. W wizytach zagranicznych może uczestniczyć tylko niewielka liczba uczniów, dlatego udział w wyjazdach traktowany będzie jako wyraz uznania dla uczniów wyróżniających się szczególnym zaangażowaniem w realizację projektu.

§ 3.

ZASADY REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU – TWORZENIE UCZNIOWSKIEJ GRUPY PROJEKTOWEJ

1. Rekrutacja prowadzona w marcu 2022r. przez Zespół Projektowy ZSP nr 6 w Gdańsku.
2. W skład Zespołu Projektowego Erasmus+ wchodzi:
 - a) Dyrektor szkoły – p. Iwona Stankiewicz
 - b) Koordynator projektu – p. Karolina Łosińska
 - c) Z-ca koordynatora – p. Anna Sadowska
3. W działaniach projektowych może brać udział cała społeczność szkolna, jednakże w ramach rekrutacji wybrane zostanie wąskie grono uczniów. Uczniowska Grupa Projektowa, którzy po spełnieniu wymagań będą mogli wziąć udział w wymianie.
4. Kryteria brane pod uwagę przy rekrutacji uczniów do UGP:
 - a) wzorowe lub bardzo dobre zachowanie
 - b) ocena z języka angielskiego – co najmniej bardzo dobra
 - c) umiejętności cyfrowe
 - d) znajomość podstawowych aplikacji/stron internetowych e-learningowych
5. Rodzice/prawni opiekunowie ucznia, który spełnią wymienione powyżej kryteria wyrażają pisemną zgodę na udział dziecka w projekcie i przetwarzanie danych osobowych w związku z działaniami dotyczącymi projektu.
6. Zgoda na udział w projekcie jest jednoznaczna z wyrażeniem zgody na wykorzystanie wizerunku ucznia oraz publikację jego wytworów.
7. Uczeń składa powyższą deklarację udziału w projekcie u koordynatora projektu lub jego zastępcy.
8. Lista uczestników projektu zostaje podana do publicznej wiadomości.

§ 4.

WYBÓR DO UCZNIOWSKIEJ GRUPY PROJEKTOWEJ NIE JEST RÓWNOZNACZNY Z KWALIFIKACJĄ DO MOBILNOŚCI ZAGRANICZNEJ. DO ZADAŃ UCZNIÓW BĘDĄCYCH CZŁONKAMI UGP NALEŻY:

1. Obowiązkowy udział w zajęciach projektowych prowadzonych przez nauczycieli raz w tygodniu w godzinach popołudniowych.
2. Wspólne z opiekunami omówienie i ustalenie zasad współpracy w realizacji projektu, podział zadań w zespole.
3. Obowiązkowe podejmowanie działań objętych projektem.
4. Promowanie działań projektowych wśród społeczności klasowej, szkolnej i lokalnej.
5. Przygotowanie zadań projektu, udział w przygotowaniu produktów końcowych, ich publiczną prezentację oraz rozpowszechnianie rezultatów po zakończeniu projektu.
6. Uczniowie mogą korzystać z pomieszczeń szkoły do celów związanych z realizacją zadań projektowych w godzinach jej pracy i wyłącznie pod opieką nauczycieli prowadzących.

§5

REZYGNACJA UCZESTNIKA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

UCZESTNIK MA PRAWO DO REZYGNACJI W PROJEKCIE LUB W UGP, GDY:

1. Rezygnacja została zgłoszona na piśmie do koordynatora.
2. Rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.

§6

SKREŚLENIE Z LISTY UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. W razie nie wywiązywania się z realizacji powierzonych uczniowi zadań projektu, koordynator zastrzega sobie prawo skreślenia ucznia z grona uczestników projektu.
2. Koordynator zastrzega sobie prawo wykluczenia z udziału w projekcie uczniów rażąco naruszających postanowienia niniejszego regulaminu.

§7

KRYTERIA KWALIFIKACJI UCZNIÓW DO MOBILNOŚCI (MIĘDZYNARODOWYCH KRÓTKOTERMINOWYCH WYJAZDÓW DO SZKÓŁ PARTNERSKICH)

1. Rekrutacji dokonuje Zespół Projektowy.
2. Ogólną liczbę uczestników biorących udział w wyjeździe do danego kraju ustala kraj przyjmujący w ramach ustaleń zawartych we wniosku.
3. Wszyscy uczniowie biorący udział w wyjazdach zagranicznych uczestniczą na tych samych zasadach, które zostały zawarte w regulaminie.
4. W rekrutacji do wyjazdów biorą udział uczniowie klas VII (z kontynuacją w klasie VIII)
5. Do wyjazdów brani są pod uwagę uczniowie spełniający następujące kryteria:
 - a) brak przeciwwskazań medycznych i stan zdrowia pozwalający na odbycie podróży różnymi środkami lokomocji, w tym samolotem, oraz na pobyt/kontakt z rodziną goszczącą ze szkoły partnerskiej
 - b) aktywny udział w pracach projektowych
 - c) co najmniej bardzo dobra ocena z zachowania na semestr i koniec roku szkolnego
 - d) ocena semestralna i roczna z języka angielskiego co najmniej bardzo dobra
 - e) predyspozycje społeczne ucznia: otwartość, komunikatywność, łatwość nawiązywania kontaktów z rówieśnikami
 - f) zainteresowanie i chęć rozwijania umiejętności cyfrowych
 - g) aktywny udział w życiu kulturalno-społecznym szkoły i zaangażowanie w jej działalność
6. W przypadku, gdy liczba uczniów zakwalifikowanych do wyjazdu przekroczy ilość dostępnych miejsc, wówczas Zespół Projektowy podejmuje ostateczną decyzję opierając się na zaangażowaniu uczniów w prace projektowe.
7. Nauczyciele stwarzają uczniom równe możliwości uczestniczenia w działaniach projektowych. Informacja przekazywana jest na zajęciach, które odbywają się raz w tygodniu lub w grupie WhatsApp stworzonej dla rodziców.

8. Uczniowie mogą uczestniczyć w mobilności zagranicznej tylko jeden raz.
9. Każdy uczeń, który chce być brany pod uwagę w rekrutacji do wyjazdu zagranicznego musi przyjąć/zaopiekować się gościem/gośćmi z zagranicy na okres 5-7 dni.

§8

ZASADY UCZESTNICTWA W MOBILNOŚCIACH

1. Uczeń może wziąć udział w wyjeździe wyłącznie za pisemną zgodą rodziców/opiekunów prawnych.
2. Uczeń w terminie określonym każdorazowo przez koordynatora zobowiązany jest dostarczyć komplet dokumentów (zgoda rodziców -podpisana przez rodziców, karta informacyjna danych osobowych, regulamin wyjazdu – podpisany przez rodziców i ucznia) oraz pisemnego potwierdzenia zapoznania się z regulaminem wymiany. Ponadto, wymagana jest zgoda na udzielenie pomocy medycznej i posiadanie karty EKUZ (Europejska Karta Ubezpieczenia Zdrowotnego).
3. Przed wyjazdem organizowane jest spotkanie z rodzicami/opiekunami prawnymi uczniów wyjeżdżających, które ma na celu przekazanie niezbędnych informacji związanych z podróżą i pobytem za granicą, na którym obecność rodziców/prawnych opiekunów jest obowiązkowa.
4. Uczeń zakwalifikowany do wyjazdu musi posiadać ważny paszport lub dowód osobisty.
5. W przypadku rezygnacji z wyjazdu ucznia zakwalifikowanego do tego wyjazdu bez uzasadnionej przyczyny, koszty wynikające z tej rezygnacji (zmiana nazwiska na bilecie lotniczym, odwołanie rezerwacji itp.) ponosi rodzic/opiekun prawny ucznia.
6. Wszystkich uczestników wyjazdu obowiązuje przestrzeganie przepisów BHP, przeciwpożarowych i kodeksu ruchu drogowego.
7. Każdy uczestnik wyjazdu zobowiązany jest zachowywać się kulturalnie, dbać o dobre imię szkoły i kraju oraz nie naruszać godności partnerów reprezentujących inną kulturę, religię czy przekonania.
8. Każdy uczestnik zobowiązany jest dbać o swój bagaż i pieniądze, przedmioty wartościowe oraz o mienie i wyposażenie miejsca, w którym przebywa.
9. Nauczyciele nie ponoszą odpowiedzialności za zagubienie przez uczestników pieniędzy oraz zagubienie lub zniszczenie przedmiotów wartościowych zabranych na wyjazd. Odpowiedzialność finansową za zniszczenia ponoszą rodzice/prawni opiekunowie ucznia.
10. Uczestnicy wyjazdu mają obowiązek napisania relacji dotyczącej wyjazdu oraz przygotowania prezentacji informującej o przebiegu spotkania dla klasy/ grupy projektowej.
11. Każdy uczestnik wyjazdu musi być do niego odpowiednio przygotowany (odpowiedni ubiór, obuwie, dokumenty itp.).
12. Kierownikiem wyjazdu jest koordynator projektu, a opiekę nad uczniami sprawują uczestniczący w mobilności nauczyciele wskazani przez dyrektora szkoły.
13. Każdy uczestnik zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać poleceń kierownika wyjazdu i opiekunów.
14. Wszystkich uczestników wyjazdu obowiązuje ustalony program i rozkład czasowy dnia.

15. W przypadku niepodporządkowania się lub złamania niniejszego regulaminu nastąpi wykluczenie ucznia z dalszego udziału w projekcie, obniżenie oceny zachowania oraz zastosowanie kar przewidzianych w statucie szkoły.
16. W przypadku wyrządzenia szkody przez uczestnika wyjazdu odpowiedzialność finansową ponoszą rodzice.

§9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Wszelkie kwestie sporne lub nieujęte w regulaminie będą rozstrzygane przez Zespół Projektowy.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia i obowiązuje przez cały okres trwania projektu.
3. Regulamin jest dostępny u koordynatora projektu oraz na stronie internetowej szkoły.